

Smernica
o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú
úhradu nákladov spojených s ubytovaním
v Školskom internáte pri SPŠ Myjava

Mgr. Jaroslav Foltín
riaditeľ školy

STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA
Ul. SNP 413/8
907 01 MYJAVA

- 7 -

Myjava, 5. 1. 2024

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Predmet úpravy

Smernica o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom, ubytovaním (ďalej len „smernica“) je vypracovaná v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Trenčianskeho samosprávneho kraja č. 14/2023 o určovaní výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte (ďalej len „VZN č. 14/2023“) na podmienky školy (ďalej len „škola“), ktorej súčasťou je školský internát.

Článok 2

Účel smernice

1. Účelom smernice je upraviť postup pri určení a vyberaní finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním (ďalej len „príspevok“).
2. Riaditeľ školy (ďalej len „riaditeľ“) určuje:
 - výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte.

Článok 3

Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v Školskom internáte pri SPŠ Myjava

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v Školskom internáte pri SPŠ Myjava je stanovený **vo výške 40,00 eur**.
2. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte sa od 01. 01. 2025 každý rok automaticky zvýši (maximálne do výšky určenej cenovým rozpätím v zmysle VZN č. 14/2023) o kladnú mieru inflácie meranú indexom spotrebiteľských cien v %-nom vyjadrení podľa inflačného koeficientu, oficiálne potvrdeného Štatistickým úradom Slovenskej republiky v januári každého roka za predchádzajúci rok, pričom úprava mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte o kladnú mieru inflácie za predchádzajúci rok sa uskutoční od februára príslušného roka, v ktorom bol inflačný koeficient vyhlásený. V prípade zápornej miery inflácie sa úprava mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte nevykoná.

Stredná priemyselná škola, Ul. SNP 413/8, Myjava
Ul. SNP 413/8, 907 01 Myjava

3. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte sa neuhrádza, ak o to zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte možno znížiť alebo odpustiť, ak o to písomne požiada zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak a ide o žiaka, ktorého postihla mimoriadna situácia odôvodňujúca zníženie alebo odpustenie príspevku.
5. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte sa uhrádza vopred do 20. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza.
6. Ak bol žiak na základe rozhodnutia riaditeľa školy zo školského internátu vylúčený v priebehu mesiaca, uhradí žiak ubytovanie za celý mesiac.

Článok 4
Povinnosti riaditeľa

1. Riaditeľ je povinný zverejniť smernicu na webovom sídle školy a v priestoroch školy a na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov detí a žiakov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.
2. Riaditeľ zodpovedá za úhradu príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami na účet školy.
3. Zodpovedný zamestnanec školy vykoná vyúčtovanie príspevkov vždy do konca príslušného kalendárneho mesiaca. Preplatky budú zákonnému zástupcovi vrátené bezhotovostne na jeho účet v banke.

Článok 5
Povinnosti zákonného zástupcu

1. Zákonný zástupca je povinný oboznámiť sa s výškou príspevkov a uhrádzať ich vždy do určeného dňa v mesiaci vopred za nasledujúci mesiac na číslo účtu v banke v tvare **IBAN: SK40 8180 0000 0070 0050 9925**, na identifikáciu platby uvádza zákonný zástupca do poznámky meno a priezvisko žiaka a mesiac, za ktorý platí príspevok na internát.

Článok 6

Postup pre odpustenie príspevkov

1. Žiadosť o odpustenie alebo zníženie príspevkov môže uplatniť zákonný zástupca alebo plnoletý žiak u riaditeľa. Písomné žiadosti je potrebné doručiť riaditeľovi na adresu školy.
2. Riaditeľ o žiadosti rozhodne pri dodržaní podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu / plnoletého žiaka / predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu, resp. bude predložený doklad o mimoriadnej situácii odôvodňujúcej odpustenie, resp. zníženie príspevkov.
3. Nárok na odpustenie, resp. zníženie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky odpustenia, resp. zníženia príspevkov, t. j. počas doby, kedy je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu, resp. trvá mimoriadna situácia, ktorá odôvodňovala odpustenie, resp. zníženie príspevku.
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o odpustení príspevku, zákonný zástupca je povinný bezodkladne túto skutočnosť písomne oznámiť riaditeľovi.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Smernica je súčasťou systému finančného riadenia a podlieha aktualizácii podľa potrieb a zmien kompetencií a zodpovedností. Zmeny smernice sa vykonávajú vydaním jej dodatku.
2. Smernica je platná dátumom schválenia riaditeľom a účinná od **8. 1. 2024**.
3. Účinnosťou tejto smernice strácajú účinnosť predtým vydané interné právne predpisy školy upravujúce totožnú oblasť právnej úpravy.